

# ZERO K

## ATTO COSTITUTIVO ASSOCIAZIONE CULTURALE "ZERO K"

I sottoscritti soci fondatori

- **Massimiliano Cruciani**  
nato a Roma il 20/04/1974 residente a Carpi (MO) in Piazza Garibaldi, 27  
41012 Carpi (MO)  
codice fiscale CRCMSM74D20H501K

- **Roberto Andreoli**  
nato a Carpi il 23/07/1972 residente a Carpi (MO) in via Sott'argine, 14  
41012 Carpi (MO)  
codice fiscale NDRRRT72L23B819T

- **Angelo Cruciani**  
nato a Roma il 05/04/1949 residente a Roma in via Monterosso al mare, 35  
00168 Roma  
codice fiscale CRCNGL49D05H501U

convengono quanto segue:

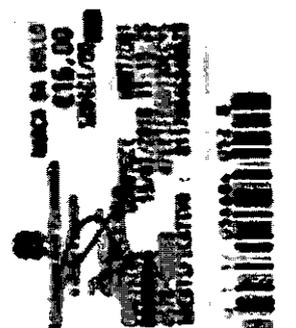
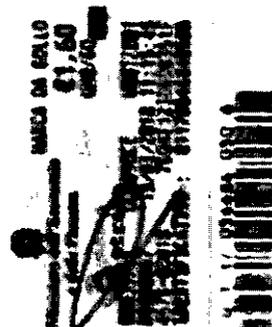
- 1) Con decorrenza di ogni effetto da oggi 03/02/2018, è costituita l'Associazione culturale "Zero K".
- 2) La sede sociale è sita in Via Giuseppe Rocca 37, Carpi (MO)
- 3) Regolano i rapporti fra gli associati le disposizioni dell'atto costitutivo, così come integrate dallo Statuto sociale.
- 4) L'Associazione ha per scopo la diffusione della cultura delle cure palliative attraverso tutte le forme delle arti, con esclusione dell'esercizio di qualsiasi attività commerciale, che non sia svolta in maniera marginale e comunque ausiliaria e secondaria rispetto al perseguimento dello scopo sociale.  
Risulta essere in ogni caso esclusa la distribuzione di utili o avanzi di gestione, nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione. L'associazione non ha scopo di lucro e deve considerarsi, ai fini fiscali, ente non commerciale ai sensi dell'art. 87, comma 1, lett. c del DPR n. 917 del 22 dicembre 1986
- 5) L'assemblea dei soci fondatori nomina quali componenti del consiglio direttivo:

**Presidente:** Massimiliano Cruciani  
**Vicepresidente e tesoriere:** Roberto Andreoli  
**Segretario e consigliere:** Angelo Cruciani

Tutti attestano la mancanza di cause di incompatibilità e accettano la carica.

6) Il presidente viene autorizzato a compiere tutte le pratiche necessarie per il riconoscimento dell'associazione presso le autorità competenti.

7) L'iscrizione all'associazione, subordinata all'accettazione da parte del Consiglio direttivo (se presente in associazione) e all'assolvimento degli obblighi previsti dallo statuto, comporta il diritto alla partecipazione effettiva alla vita associativa, con esclusione di qualsiasi limite temporaneo.



Data e firme dei partecipanti

Carpi II 03/02/2018

Massimiliano Cruciani

*Massimiliano Cruciani*

Andreoli Roberto

*Andreoli Roberto*

Angelo Cruciani

*Angelo Cruciani*



AGENZIA DELLE ENTRATE  
Direzione Provinciale di Modena  
Ufficio Telematico Carpi

Registrato il 15.03.2018

N° 534 Atti Privati Serie 3

€ 200,00 *Duecento*

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

*Firma su delega del  
Direttore provinciale.*

L'ASSISTENTE TRIBUTARIO  
*Pietro BERAFIN*

## STATUTO DI ASSOCIAZIONE CULTURALE

**Art. 1.** - E' costituita l'Associazione "Zero K", una libera Associazione di fatto, apatica e apolitica, con durata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro, regolata a norma del Titolo I Cap. III, art. 36 e segg. del codice civile, nonché del presente Statuto.

**Art. 2.** - L'Associazione Zero K persegue i seguenti scopi:

- diffondere la cultura delle cure palliative attraverso tutte le forme delle arti (fotografia, cinema, musica etc.), in quanto strumento per favorire il raggiungimento del benessere, condizione di fondamentale importanza per una persona che segue un percorso di cure palliative, nel mondo giovanile e non;
- ampliare la conoscenza della cure palliative e dell'arte come strumento integrato nel percorso di cura, attraverso contatti fra persone, enti ed associazioni;
- favorire la diffusione della rappresentazione delle cure palliative attraverso le arti;
- allargare gli orizzonti didattici di professionisti sanitari e non, cittadini, insegnanti, affinché sappiano trasmettere l'amore per la cultura palliativista ed artistica come un bene per la persona ed un valore sociale;
- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione permanente;

**Art. 3.** - L'associazione Zero K per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività, in particolare:

- attività culturali: convegni, conferenze, dibattiti, seminari, incontri, proiezioni di film e documenti, concerti, lezioni, per giovani ed adulti;
- attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico/pratici per professionisti sanitari e non, educatori, insegnanti, operatori sociali, corsi di approfondimento sulle tematiche individuate, istituzioni di gruppi di studio e di ricerca;
- attività di coworking: professionisti o persone che lavorano a casa, viaggiano spesso o si trovano a lavorare in isolamento, possono condividere un ambiente di lavoro, valori ed esperienze (pur mantenendo la loro attività indipendente) con l'opportunità di sviluppare sinergie e collaborazioni.
- attività editoriale: pubblicazione di un bollettino, pubblicazione di atti di convegni, di seminari, nonché degli studi e delle ricerche compiute.

**Art. 4.** - L'associazione Zero k è offerta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali.

- soci onorari;
- soci ordinari

Le quote o il contributo associativo non è trasmissibile ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non è soggetta a rivalutazione.

**Art. 5.** - L'ammissione dei soci è deliberata, attraverso l'apposito modulo di adesione.

**Art. 6.** - Tutti i soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti. In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio dell'associazione il Consiglio direttivo dovrà intervenire ed applicare le seguenti sanzioni: richiamo, diffida, espulsione della Associazione.

**Art. 7.** - Tutti i soci maggiorenni hanno diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione. Il diritto di voto non può essere escluso neppure in caso di partecipazione temporanea alla vita associativa.

**Art. 8.** - Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- beni, immobili e mobili;
- contributi;

- donazioni e lasciti;
- rimborsi;
- attività marginali di carattere commerciale e produttivo;
- ogni altro tipo di entrate.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote di associazione annuale, stabilite dal Consiglio direttivo e da eventuali contributi straordinari stabiliti dall'assemblea, che ne determina l'ammontare.

Le elargizioni in denaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dall'assemblea, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con finalità statuarie dell'organizzazione.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

**Art. 9.** – L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio direttivo deve redigere il bilancio preventivo e quello consuntivo.

Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

**Art. 10.** – Gli organi dell'Associazione sono:

- l'assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;

**Art. 11.** – L'assemblea dei soci è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è composta da tutti i soci, ognuno dei quali ha diritto ad un voto, qualunque sia il valore della quota. Essa è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria, ed in via straordinaria quando sia necessaria o sia richiesta dal Consiglio direttivo o da almeno un decimo degli associati.

In prima convocazione l'assemblea ordinaria è valida se è presente la maggioranza dei soci, e delibera validamente con la maggioranza dei presenti; in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti.

L'assemblea straordinaria delibera in prima convocazione con la presenza e col voto favorevole della maggioranza dei soci e in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti.

Delle delibere assembleari deve essere data pubblicità mediante affissione all'albo della sede del relativo verbale.

**Art. 12.** – L'assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- elegge il Consiglio direttivo
- approva il bilancio preventivi e consuntivo;
- approva il regolamento interno.

L'assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello Statuto e l'eventuale scioglimento dell'Associazione.

All'apertura di ogni seduta l'assemblea elegge un presidente ed un segretario che dovranno sottoscrivere il verbale finale.

**Art. 13.** – Il consiglio direttivo è composto da almeno 3 membri, eletti dall'Assemblea fra i propri componenti.

Il Consiglio direttivo è validamente costituito quando sono presenti 2 membri. Il consiglio direttivo può essere revocato dall'assemblea con la maggioranza di 2/3 dei soci.

**Art. 14.** – Il Consiglio direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione Zero K. Si riunisce in media 2 volte all'anno ed è convocato da:

- il presidente;
- da almeno 2 dei componenti, su richiesta motivata;

Il consiglio direttivo ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione.

Nella gestione ordinaria i suoi compiti sono:

- predisporre gli atti da sottoporre all'assemblea;
- formalizzare le proposte per la gestione dell'Associazione;
- elaborare il bilancio consuntivo che deve contenere le singole voci di spesa e di entrata relative al periodo di un anno;

- elaborare il bilancio preventivo che deve contenere, suddivise in singole voci, le previsioni delle spese e delle entrate relative all'esercizio annuale successivo;
- stabilire gli importi delle quote annuali delle varie categorie di soci;
- Di ogni riunioni deve essere redatto verbale da affiggere all'albo dell'Associazione.

**Art. 15.** - Il presidente dura in carica tre anni ed è legale rappresentante dell'Associazione a tutti gli effetti.

Egli convoca e presiede il Consiglio direttivo. sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedure agli incassi. Conferisce ai soci fondatori procura speciale per la gestione di attività varie, previa approvazione del Consiglio direttivo.

**Art. 16.** - Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria. Il patrimonio residuo dell'ente deve essere devoluto ad associazione con finalità analoghe o per fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23.12.96, n. 662.

**Art. 17.** - Tutte le cariche elettive sono gratuite.

Ai soci compete solo il rimborso delle spese varie regolarmente documentate.

**Art. 18.** - Per quanto non previsto dal presente statuto valgono le norme di legge vigente in maniera.

**Il presente Statuto è stato approvato dall'assemblea il giorno... 27/01/2018.**

*[Handwritten signature]*

